# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**na veřejnou zakázku na stavební práce zadávané v užším řízení**

**v podlimitním režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění**

**Veřejná zakázka**

**s názvem**

**„Komunitní centrum Zlonín“**

**Spolufinancováno Evropskou unií z Integrovaného regionálního operačního programu**

**Název projektu: „**Komunitní centrum Zlonín“

**Reg. číslo projektu:** CZ.06.4.59/0.0/0.0/16\_072/0014371

|  |
| --- |
| PREAMBULETato zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „Komunitní centrum Zlonín“ je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), a v souladu s ostatními platnými právními předpisy a Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Odbor řízení operačních programů pro Integrovaný regionální operační program a v souladu s platnými pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014 – 2020 (dále jen „Pravidla“). Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky (žádosti o účast) a ve své nabídce (žádosti o účast) je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky (žádosti o účast) vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.1. **IDENTIFIKACE ZADAVATELE**
 |
| **Veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona** |
| **Název zadavatele:** | **Obec Zlonín** |
| **Sídlo:** | Zlonín 8, 250 64 Zlonín |
| **IČO:** | 00241067 |
| **Osoba oprávněná za zadavatele jednat:** | Ing. František Polák, starosta |

Adresa profilu zadavatele, kde je tato zadávací dokumentace umístěna, je <https://nen.nipez.cz/profil/obeczlonin>. Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen:

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | J&T advokátní kancelář s.r.o. |
| Sídlo: | Revoluční 763/15, 110 00 Praha 1 – Staré Město |
| Doručovací adresa: | Revoluční 763/15, 110 00 Praha 1 – Staré Město |
| IČO: | 04996305 |
| Statutární zástupce: | JUDr. Jan Salmon, jednatel |

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktní osoba: | JUDr. Jan Salmon, jednatel |
| Mobil: | +420 774 720 720 |
| E-mail: | office@jtak.cz  |

1. **DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Veřejná zakázka bude zadána formou užšího řízení. Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo na stavební práce.

Veřejná zakázka je zadávaná v podlimitním režimu dle ustanovení § 26 zákona.

* 1. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí dle rozpočtu projektu částku 11.400.000,- Kč bez DPH.

1. **PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
	1. **Název předmětu veřejné zakázky**

Název veřejné zakázky je „Komunitní centrum Zlonín“.

* 1. **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních prací za účelem výstavby komunitního centra Zlonín v rozsahu dle projektové dokumentace projektované společností STAVAŘI s.r.o. a zpracované Ing. Kamilem Hladkým, Ing. Adélou Poustkovou a Petrem Bláhou, kteří se tímto ve smyslu § 36 odst. 4 zákona podíleli na zpracování zadávacích podmínek.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace, především v přiložené projektové dokumentaci a výkazu výměr (v příloze č. 4 a č. 5 zadávací dokumentace).

## Položkový rozpočet

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předložil výkaz výměr požadovaných stavebních prací a činností v elektronické podobě (v zapisovatelné podobě bude přílohou až výzvy účastníkům k podání nabídek). Účastník je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních prací předložením položkových rozpočtů (oceněného výkazu výměr). Výkaz výměr není účastník oprávněn upravovat či doplňovat.

Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky a návrhu smlouvy.

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný účastník (dodavatel) (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky.

Povinností účastníka související s položkovými rozpočty je zejména:

* + 1. dodržet strukturu a členění stavebních prací na jednotlivé oceňované položky,
		2. dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

**Položkový rozpočet musí být k nabídce přiložen jako jeden ucelený soubor ve formátu .pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování. Doporučené elektronické formáty jsou .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování.**

* 1. **Obchodní a platební podmínky**

Zadavatel předkládá závazný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. S vítězným účastníkem zadávacího řízení bude podepsán návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, přičemž nebudou činěny žádné změny či doplnění návrhu smlouvy o dílo, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění.

Účastník není povinen ve své nabídce (žádosti o účast) přikládat návrh smlouvy o dílo. Účastník podáním své nabídky (žádosti o účast) vyjadřuje svůj souhlas návrhem smlouvy o dílo uvedeným v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

* 1. **Variantní nabídky**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení a vylučuje možnost podání variantních nabídek. Účastník zadávacího řízení není oprávněn změnit svou nabídku.

* 1. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód klasifikace předmětu CPV: 45000000-7 - Stavební práce, 45215222-9 Výstavba společenských, správních a kulturních center

* 1. **Vymezení průběhu zadávacího řízení**

Zadávací řízení probíhá ve dvou fázích. Nejprve dochází k podání žádosti o účast účastníka a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky, kteří splnili podmínky pro další účast v zadávacím řízení podle této zadávací dokumentace, k podání nabídek. Nabídku může podat pouze ten účastník, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky.

* 1. **Soupis prací**

Zadávací dokumentace v souladu se zákonem obsahuje soupis prací včetně výkazu výměr v elektronické podobě, který stanovuje podrobný popis všech stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky.

* 1. **Technické podmínky**

Vymezení technických podmínek nezbytných pro zpracování nabídky je uvedeno, resp. vyplývá z projektové dokumentace v příloze č. 5 zadávací dokumentace, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části.

1. **DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
	1. **Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo na realizaci předmětu veřejné zakázky je: prosince 2020. Skutečný termín uzavření smlouvy o dílo se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

Doba plnění je cca 8 měsíců.

* 1. **Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je Zlonín č.p. 1, 250 54 k.ú. Zlonín. V podrobnostech je místo plnění specifikováno v projektové dokumentaci uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

* 1. **Prohlídka místa plnění**

Termín prohlídky místa plnění bude účastníkům oznámen v rámci výzvy k podání nabídek.

1. **POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků v rozsahu:

* + základní způsobilosti (dle § 74 zákona),
	+ profesní způsobilosti (dle § 77 zákona),
	+ ekonomické způsobilosti (dle § 78 zákona),
	+ technické kvalifikace (dle § 79 zákona).

Splnění kvalifikace účastníka je předpokladem pro další účast účastníka v zadávacím řízení. Jedině účastník, který splní kvalifikační předpoklady, je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Nebude-li účastník splňovat kvalifikační předpoklady, nebude zadavatelem vyzván k podání nabídky a bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Čestná prohlášení účastníka musí být podepsaná účastníkem či statutárním orgánem účastníka, nebo osobou k tomu zmocněnou; příslušné zmocnění musí být součástí žádosti o účast, resp. nabídky.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo jiných dokumentů prokazujících kvalifikaci účastníka dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do pěti pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo jiné stanovené dokumenty prokazující kvalifikaci účastníka. Nevtahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Účastník, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 zákona.

## Základní způsobilost

## Způsobilým není účastník (dodavatel), který:

## a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

## b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

## c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

## d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

## e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## Je-li účastníkem (dodavatelem) právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka (dodavatele) právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

## a) tato právnická osoba,

## b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

## c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

## Základní způsobilost pobočky závodu:

## a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

## b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením:

## a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

## b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

## c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

## d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

## e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

## f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## Profesní způsobilost

## Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona:

## Účastník podle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona:

## Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby účastník předložil doklad o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

## Zadavatel požaduje, aby účastník předložil příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnosti:

## Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,

## Výkon zeměměřičské činnosti,

## Projektová činnost ve výstavbě,

## Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

## Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. c) zákona:

## Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona požaduje, aby účastník předložil doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

## Zadavatel požaduje, aby účastník předložil:

## Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*autorizační zákon*“), v oboru pozemní stavby.

## Osvědčení o autorizaci dle autorizačního zákona – autorizovaný inženýr nebo technik v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení.

## Osvědčení o autorizaci dle autorizačního zákona v oboru technika prostředí staveb, technická zařízení nebo technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika.

## Osvědčení o autorizaci dle autorizačního zákona – autorizovaný inženýr nebo technik v oboru požární bezpečnost staveb.

## Certifikát vydaný akreditovanou zkušebnou (certifikační autorita, např. TZÚS PRAHA) pro aplikaci kontaktních zateplovacích systémů, vydaných na uchazeče veřejné zakázky.

## Ekonomická kvalifikace

## Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením ročního obratu za poslední tři bezprostředně předcházející období. Jestliže účastník (dodavatel) vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

## V souladu s § 73 odst. 6 písm. b) zákona zadavatel stanoví minimální úroveň ročního obratu pro splnění ekonomické kvalifikace ve výši nejméně 20 000 000,- Kč za jeden rok (účetní období).

## Účastník prokáže obrat výkazem zisku a ztrát účastníka (dodavatele) nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka za tři předcházející účetní období.

## Technická kvalifikace

## Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

## K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájení zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení (viz § 79 odst. 3 ZZVZ) nejvýznamnější z těchto prací:

## Realizace alespoň 4 nejvýznamnějších z těchto stavebních prací spočívajících ve výstavbě nebo rekonstrukci staveb občanské vybavenosti obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky v rozsahu minimálně 10 milionů Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších stavebních prací, přičemž

## Alespoň 2 z výše uvedených prací spočívaly v rekonstrukci obvodového pláště, kde byla součástí montáž zateplovacího systému ETIC a výměna výplni otvorů

## Alespoň 2 z výše uvedených staveb spočívaly v dodatečném zateplení střechy mezi krokve a výměně podhledu

## Alespoň u 2 zakázek byla součástí dodávka a montáž ZTI a ÚT, v objemu min. 0,8 mil. Kč bez DPH

## Alespoň u 2 zakázek byla součástí dodávka a montáž silnoproudu a slaboproudu, v objemu min. 1 mil. Kč bez DPH

## Alespoň u 2 zakázek byla součástí dodávka a montáž VZT včetně rekuperace, v objemu min. 1 mil. Kč bez DPH

## Účastník uvede výhradně dokončené a předané stavby. Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních 5 letech.

## Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti obsažené v doložených osvědčeních u dřívějších objednatelů.

## Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ formou čestného prohlášení, které musí obsahovat:

## Označení objednatele

## Název veřejné zakázky včetně katastrálního území

## Rozsah předmětu plnění, včetně požadovaných specializací

## Konkrétní datum dokončení díla

## Finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla

## Osvědčení dřívějších objednatelů nejvýznamnějších referenčních stavebních prací musí obsahovat:

## Název objednatele

## Název dodavatele (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence)

## Název veřejné zakázky, včetně požadované specifikace

## Finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla

## Dobu a místo provádění stavebních prací

## Prohlášení objednatele, včetně kontaktu, o řádném poskytnutí a dokončení díla

## Označení osoby, která doklad vyhotovila vč. data vyhotovení

## Pokud z dokládaných osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované stavby a jejich finanční objemy), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje. Čestné prohlášení není dostačující.

## Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních pěti letech.

## Pokud dodavatel dokládá prokázání technické kvalifikace referenční zakázkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, musí zadavatel v souladu s rozhodovací praxí ÚOHS prověřit, zda dodavatel v rámci vykazované zakázky sám realizoval právě takovou část plnění, která odpovídá požadavkům na prokazovanou kvalifikaci.

## Za účelem vyloučení pochybností zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční zakázka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční zakázka realizována více dodavateli, musí dodavatel, který v zadané veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční zakázky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadané veřejné zakázce prokázána.

## Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:

## Účastník předloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

## Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením:

## Strukturovaných profesních životopisů

## Čestného prohlášení o délce praxe a realizovaných projektech

## Dokladů o vzdělání a dokladů o odborné způsobilosti osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu

## Hlavní stavbyvedoucí:

## VŠ vzdělání stavebního směru

## Autorizaci na úrovni min. autorizovaného technika v oboru pozemní stavby

## Praxi minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce hlavního stavbyvedoucího

## Zkušenost s min. 3 zakázkami v oboru pozemních staveb (novostavba nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti) v minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku, přičemž alespoň dvě řádně dokončené zakázky byly s cílem snížení energetické náročnosti budovy

## Zástupce stavbyvedoucího:

## SŠ nebo VŠ vzdělání stavebního směru

## Autorizaci na úrovni min. autorizovaného technika v oboru pozemní stavby

## Praxi minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici hlavního stavbyvedoucího nebo zástupce hlavního stavbyvedoucího

## Zkušenost s min. 2 zakázkami v oboru pozemních staveb (novostavba nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti) v minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku, přičemž alespoň dvě řádně dokončené zakázky byly s cílem snížení energetické náročnosti budovy

## Osoba odpovědná za požární bezpečnost staveb:

## SŠ nebo VŠ vzdělání

## Autorizaci na úrovni min. autorizovaného technika v oboru požární bezpečnost staveb

## Praxe minimálně 5 let v oboru stavebnictví

## Prokazatelná zkušenost s realizací u dvou referenčních zakázek spočívajících v novostavbě nebo rekonstrukci budov v minimálním objemu 10 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku

## Osoba odpovědná za dohled na elektroinstalace:

## SŠ nebo VŠ vzdělání

## Autorizaci na úrovni min. autorizovaného technika v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení

## Praxe minimálně 5 let v oboru

## Zkušenost s min. 2 zakázkami na dodávku a montáž silnoproudu a slaboproudu min. v rozsahu finančního objemu 1 mil. Kč bez DPH

## Osoba odpovědná za dohled na vytápění a vzduchotechniku:

## SŠ nebo VŠ vzdělání

## Autorizaci na úrovni min. autorizovaného technika v oboru technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika

## Praxe minimálně 5 let v oboru

## Zkušenost s min. 2 zakázkami na dodávku a montáž vytápění nebo vzduchotechniky min. v rozsahu finančního objemu 1 mil. Kč bez DPH

## Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona:

## Účastník předloží certifikát systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou. Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením certifikátu, z něhož bude patrné, že má zavedený systém řízení jakosti podle českých technických norem řady ČSN EN ISO 9001 v oblasti předmětu plnění zakázky.

##  Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. h) zákona:

## K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, které bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

## Účastník (dodavatel) předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaných podle českých technických norem akreditovanou osobou.

## Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením dokladu o registraci nebo certifikátu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaný podle českých technických norem ČSN EN ISO 14001 a ČSN OHSAS 18001 akreditovanou osobou v oblasti předmětu plnění veřejné zakázky.

## Vymezení minimální úrovně technické kvalifikace odpovídající druhu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona:

## K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

## Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením přehledu zaměstnanců ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

## Minimální počet zaměstnanců – 15 za poslední 3 roky v každém roce.

## Další podmínky:

## Pojištění odpovědnosti

## Zhotovitel předloží nejpozději ke dni uzavření smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění v minimální výši odpovídající sjednané celkové ceně díla.

## Plán organizace práce

## Uchazeč vypracuje časový harmonogram prací a pro zajištění plynulého provádění prací předloží jako součást nabídky. Plán organizace bude členěn po týdnech, včetně finančního plnění v členění také po týdnech.

## V harmonogramu bude uvedeno minimálně pět uzlových bodů výstavby, ucelené části. Za uzlový bod nepovažuje zadavatel podpis smlouvy, protokol o předání staveniště a protokol o předání a převzetí stavby. Uzlové bodu budou rovnoměrně rozprostřeny v celé lhůtě plnění, ke každému uzlovému bodu bude přiložena samostatná příloha, v níž bude přesně popsán rozsah dokončených prací k uzlovému bodu.

## Technologický rozbor

## Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v nabídce technologický rozbor, který znázorňuje technologickou strukturu výrobního procesu v členění do dílčích stavebních procesů, které znázorňují práci jednotlivých čet. Technologický rozbor bude obsahovat návrh složení pracovních čet, určení počtu pracovníků, výpočet celkové skutečné pracnosti a doby jednotlivých dílčích stavebních procesů.

1. **SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ JINOU OSOBOU A PODDODÁVKY**

Účastník může určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, jak jsou uvedeny výše, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Účastník je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 zákona předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou, a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Účastník, který podal žádost o účast a nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast či nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal žádost o účast či nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení uvede v žádosti o účast i nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, potřebných ke komplexnímu zajištění dané zakázky a dále seznam všech poddodavatelů, kterými účastník prokazoval chybějící část kvalifikace. Účastník uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z účastníků plnit – uvede jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech plnění. V poddodavatelském schématu musí být ve fázi podání žádosti o účast uvedeni především poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se budou podílet na prokázání kvalifikačních předpokladů.

Vybraný účastník bude mít za povinnost průběžně aktualizovat seznam všech poddodavatelů včetně jejich podílu na akci.

Smlouva s poddodavatelem, která bude součástí (žádosti o účast) nabídky účastníka, tedy musí obsahovat konkrétní specifikaci prací, které bude poddodavatel plnit při realizaci veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

## Pro vyloučení pochybností se stanoví, že koncová osoba provádějící likvidaci odpadu se nepovažuje za poddodavatele.

## Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným účastníkem:

## dozor a odborné vedení průběhu stavby ve smyslu ustanovení § 134 odst. 2 zák. č. 183/2006 Sb., stavebního zákona

## aplikace kontaktního zateplovacího systému

## Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

1. **KRITÉRIA HODNOCENÍ, METODY VYHODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

**Způsob hodnocení nabídek:**

Zadavatel bude hodnotit předložené nabídky v souladu se zákonem podle jejich ekonomické výhodnosti.

Jako jediné kritérium ekonomické výhodnosti nabídek je, v souladu s § 114 odst. 2) zákona, stanovena ekonomicky nejnižší nabídková cena, která představuje váhové kritérium ve výši 100 %. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nejnižší hodnoty před vyššími.

## ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

## Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **nejvýše přípustná** celková cena za provedení stavebních prací (díla) bez DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady vzniklé v souvislosti s včasným a kompletním provedením díla, včetně veškerých prací, dodávek, poplatků a nákladů účastníka jako zhotovitele. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla. Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

V souladu s Pravidly musí nabídková cena odpovídat nejvýše cenám v místě a čase obvyklým.

Údaje a jednotkové ceny ve zpracovaném výpočtu nabídkové ceny považuje zadavatel za pevné a závazné pro účely plnění předmětné veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění, ledaže se bude jednat o tzv. méněpráce.

Vyskytnou-li se při provádění díla méněpráce, je zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit zadavateli k odsouhlasení. Do písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní zhotovitel skutečné množství měrných jednotek s jednotkovými cenami podle oceněného soupisu prací z předložené nabídky a stanoví tak skutečný rozsah a cenu provedených prací.

Zadání víceprací (dodatečných stavebních prací) může být provedeno výlučně v souladu se zákonem a Pravidly, bude-li plnění veřejné zakázky způsobem podle Pravidel spolufinancováno.

Nabídková cena nesmí přesáhnout předpokládanou hodnotu zakázky.

## Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění prací a činností obsaženého ve výkazu výměr.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v následujícím členění:

* celková cena bez DPH,
* výše DPH,
* celková cena včetně DPH.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena bude vyjádřena celkovou rekapitulací, tj. uvedením celkové ceny bez DPH a s uvedením celkové nabídkové ceny včetně DPH v krycím listě nabídky viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.

1. **VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Účastníci jsou oprávněni žádat o vysvětlení zadávací dokumentace za podmínek a v termínu stanoveném v § 98 odst. 3 zákona. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, v souladu s § 98 odst. 1 zákona.

1. **OBSAH, FORMA A PODMÍNKY ŽÁDOSTI ÚČASTNÍKA O ÚČAST A PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Žádost o účast i nabídka účastníka musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky i žádosti o účast budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem. Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky i žádosti o účast.

Žádost o účast i nabídka se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

## Pro žádost o účast i nabídku platí tato pravidla:

* + 1. Nabídka (žádost o účast) bude zpracována elektronicky v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny prostým překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úřední překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce).
		2. Nabídka (žádost o účast) bude na první straně označena názvem veřejné zakázky a identifikačními údaji účastníka v rozsahu stanoveném zákonem, na další bude následovat obsah nabídky. V případě žádosti o účast bude jako další následovat seznam předložených dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle článku 6 zadávací dokumentace a samotné doklady a informace prokazující splnění kvalifikací. V případě nabídky jako další bude vyplněný krycí list nabídky – bude doložen při podání cenové nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace) včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem účastníka, a dále zejména seznam příloh nabídky a samotné přílohy. Ostatní pořadí obsahu žádosti o účast i nabídky jsou na uvážení účastníka. Nabídka (žádost o účast) musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.
		3. V případě, že nabídku (žádost o účast) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka na základě plné moci, je požadováno doložení plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
		4. Součástí nabídky musí být položkový rozpočet ve formátu stanoveném touto zadávací dokumentací. Jedná se o formální požadavek zadavatele na zpracování nabídky.
		5. Součástí nabídky bude podepsaný závazný návrh smlouvy o dílo. Účastník do smlouvy doplní identifikační údaje, nabídkovou cenu dle členění ve smlouvě, dobu plnění stavebních prací, údaj, zda je plátcem DPH, údaj o kontaktní osobě, popřípadě další výslovně označená pole k doplnění a podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka nebo osobou zmocněnou; originál nebo ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele (tj. nahrazení zkratky „*zhotovitel*“ zkratkou „*zhotovitelé*“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy. Žádné další úpravy ve smlouvě nejsou povoleny.
		6. Nabídka musí obsahovat doklad o poskytnutí jistoty. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude součástí nabídky doklad o zadání platby, potvrzení banky o odeslání platby, výpis z účtu účastníka, výpis denních pohybů na účtu účastníka či jiný obdobný dokument. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, resp. pojištění záruky bude součástí nabídky originál, či úředně ověřená kopie záruční listiny, resp. prohlášení pojistitele vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného.
		7. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány účastníkem, resp. statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.
		8. Veškeré doklady musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
		9. Není-li v této zadávací dokumentaci či ze zákona vyžadováno předložení dokladů v originálu, či úředně ověřené kopii, postačí předložení příslušného dokumentu (dokladu) v prosté kopii. Zadavatel je však oprávněn před uzavřením smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky vyzvat účastníka k předložení originálu, či úředně ověřené kopie dokladů, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
		10. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku (žádost o účast), a to elektronicky.
		11. Účastník, který podal nabídku (žádost o účast) v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokázal kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).
		12. Pokud účastník podá více nabídek (žádostí o účast) samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokázal kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky (žádosti o účast) podané takovými účastníky vyřadí.
		13. V případě podání společné nabídky (žádosti o účast) budou uvedeny identifikační údaje všech zúčastněných dodavatelů.
	1. **Postup po obdržení žádostí o účast**

Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí, zda u účastníků, kteří včas podali žádost o účast, byly splněny veškeré podmínky a kvalifikační předpoklady stanovené zadávací dokumentací. Účastníci, kteří stanovené podmínky nesplní, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Účastníky, kteří podali řádně a včas žádost o účast a splnili kvalifikační předpoklady podle bodu 6 zadávací dokumentace, zadavatel vyzve k podání nabídek. Výzva k podání nabídek bude účastníkům odeslána do 15 dnů ode lhůty pro podání žádosti o účast. Nabídku může podat pouze účastník, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nebude s účastníky o podaných nabídkách jednat.

* 1. **Jistota**

Zadavatel požaduje po účastníkovi v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty za účelem zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši2 % z ceny díla, a to formou bankovní záruky, složením peněžní částky na účet zadavatele, nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

Číslo účtu zadavatele ke složení peněžní jistoty: 12725201/0100, vedený u společnosti Komerční banka, a.s., variabilní symbol: IČO účastníka. Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

Bude-li jistota poskytována formou bankovní záruky, ze záruční listiny musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky (viz výše) bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, že:

1. účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo
2. účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Náležitosti bankovní záruky upravují ustanovení § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Bankovní záruka musí mít náležitosti stanovené zákonem a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Pokud účastník poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněná osoba, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že:

1. účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo
2. účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky, či pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Záruční listina, či prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li ze záruční listiny, či prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, resp. pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení. Zadavatel pro úplnost uvádí, že účastník musí v případě záruky předložit originál záruční listiny.

V souladu s § 41 odst. 6 zákona zadavatel uvolní jistotu včetně zúčtovaných peněžním ústavem, nebo originál, či úředně ověřenou kopii záruční listiny:

1. po uplynutí zadávací lhůty, nebo
2. poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

* 1. **Zadávací lhůta**

Lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit činí 240 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

1. **LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A NABÍDKY**

Žádost o účast bude vložena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje: <https://nen.nipez.cz/profil/obeczlonin>, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání žádostí o účast.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce s výjimkami vyplývajícími ze zákona (zejména § 45 odst. 3 zákona) a dotčené legislativy a musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádosti o účast běží od zahájení zadávacího řízení.

**Termín podání žádosti o účast je do 29.10.2020 do 10:00 hod.**

* 1. **Způsob podávání žádostí o účast**

Adresou pro podávání žádosti účast a nabídek: <https://nen.nipez.cz/profil/obeczlonin>

1. **LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídka bude vložena elektronicky přes <https://nen.nipez.cz/profil/obeczlonin> a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce s výjimkami vyplývajícími ze zákona (zejména § 45 odst. 3 zákona) a dotčené legislativy a musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

* 1. **Lhůta pro podání nabídek účastníků, kteří splnili kvalifikační předpoklady**

Předpokládaný termín výzvy k podání nabídek je **9.11.2020.**

**Předpokládaný termín lhůty pro podání nabídek je do 1.12.2020 do 10:00 hod.**

* 1. **Adresa pro podávání nabídek**

Adresou pro podávání nabídek je: <https://nen.nipez.cz/profil/obeczlonin>

1. **SEZNAM PŘÍLOH**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

* příloha č. 1 – krycí list nabídky
* příloha č. 2 – čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
* příloha č. 3 – návrh smlouvy o dílo
* příloha č. 4 – výkaz výměr
* příloha č. 5 – projektová dokumentace
* příloha č. 6 – seznam jiných osob, poddodavatelů

Ve Zloníně dne 7. října 2020

Obec Zlonín

Ing. František Polák, starosta